



Nr. 15401/2 din 20.11.2018

## ANUNȚ

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificat și completat de *Hotărârea Guvernului nr. 1027/2014*,

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TIMIȘ**  
**organizează în data de 19 decembrie 2018, începând cu ora 10,00,**  
**concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant de consilier I A (S) pe perioadă nedeterminată,**  
**la compartimentul Contabilitate din cadrul I.Ș.J. Timiș**  
**Condiții generale de participare la concurs:**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă prevăzută de normele în vigoare;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### **Condițiile specifice de participare la concurs sunt:**

- studii superioare economice absolvite cu diplomă de licență;
- vechime minimă în specialitatea studiilor absolvite – 8 ani, din care cel puțin 4 ani în instituții bugetare;
- cunoașterea teoretică a legislației bugetare;
- cunoștințe privind contabilitatea cheltuielilor și veniturilor bugetare;
- cunoștințe de operare PC.

Concursul constă **într-o probă scrisă și interviu** și se va organiza la sediul Inspectoratului Școlar Județean Timiș, localitatea Timișoara B-dul C.D.Loga nr. 3, județul Timiș.

-proba scrisa: 19.12.2018, ora 10,00

-proba de interviu se va desfășura conform legii.

Dosarele de concurs se vor depune în perioada **22.11.2018-10.12.2018**, în intervalul orar 13,00-15,00, la sediul I.Ș.J. Timiș, localitatea Timișoara, B-dul C.D.Loga nr. 3, 300022, județul Timiș.



Relații suplimentare se obțin la avizierul instituției, pe site-ul: [www.isj.tm.edu.ro](http://www.isj.tm.edu.ro), și la tel.: 0256305799, 0256305771.

**Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu următoarele documente:**

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

**Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.**

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În ceea ce privește cazierul judiciar, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs.

Relații suplimentare se obțin la avizierul instituției, pe site-ul: [www.isj.tm.edu.ro](http://www.isj.tm.edu.ro), și la tel.: 0256305799, 0256305771.

**BIBLIOGRAFIE**

1. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată;
2. Legea Educației Naționale – Legea nr.1/2011, modificată și completată;
3. Legea bugetului de stat pe 2018;
4. Legea bugetului asigurărilor sociale de stat pe 2018;
5. Legea nr. 53 din 24.01.2003, Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 571/2003 Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
7. **ORDIN nr. 720 pentru aprobarea Normelor metodologice privind executia bugetelor de venituri si cheltuieli ale institutiilor publice autonome, institutiilor publice finantate integral sau partial din venituri proprii si activitatilor finantate integral din venituri proprii;**
8. OMF Nr. 2861/09.10.2009 privind inventarierea patrimoniului;
9. OMECTS nr. 5567/07 oct 2011 cu modificarile ulterioare privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților care oferă activitatea extrașcolară;



10. Legea 15/1994 - Republicată privind amortizarea capitalului imobilizat in active corporale si necorporale ;
11. Legea finanțelor publice nr. 500/2002, cu completările și modificările ulterioare;
12. Legea 22/1996- Ordinul nr.5133/05.11.1997 privind angajarea gestionarilor, HCM nr.2230/1969;
13. Hotărârea nr. 2139/30.11.2004, actualizată, pentru aprobarea catalogului privind clasificarea si duratele normale de functionare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare;
14. Hotărârea de Guvern nr. 72/2013 modificată și completată privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/prescolar si stabilirea finantarii de baza a unitatilor de invatamant preuniversitar de stat, care se asigura din bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/prescolar;
15. Ordinul ministrului educatiei, cercetarii, tineretului si sportului nr. 5530/2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a inspectoratelor scolare;
16. Ordonanța guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar-preventiv, cu modificările și completările ulterioare;
17. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv si a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfasoara activitatea de control financiar preventiv propriu;
18. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. Nr. 1792/2002 modificată și completată pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
19. Hotărârea de Guvern nr. 276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe.
20. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. Nr. 1917/2005 modificată si completată pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu completările și modificările ulterioare;
21. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
22. Hotărârea de Guvern nr. 1860/2006 cu modificările și completările ulterioare, privind drepturile si obligatiile personalului autoritatilor si institutiilor publice pe perioada delegarii si detasarii in alta localitate, precum si in cazul deplasarii, in cadrul localitatii, in interesul serviciului.
23. Hotărârea de Guvern nr. 286/2011 modificată și completată pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice.
24. Ordonanta nr. 81 din 2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate in patrimoniul institutiilor publice.

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,  
Prof. Aura Codruța Danielescu**

